**OGŁOSZENIE**
**O PLANOWANEJ DO REALIZACJI OPERACJI WŁASNEJ LGD NR 2020/1/OW**

***1.   Wskazanie instytucji planującej realizację operacji:***
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Razem na Piaskowcu” z siedzibą: Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, biuro: ul. Kolejowa 36, 26-500 Szydłowiec informuje, że planuje realizację operacji własnej w ramach działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER, poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego PROW na lata 2014-2020- pod warunkiem, że nikt inny uprawniony do wsparcia, w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia niniejszej informacji, nie zgłosi LGD zamiaru realizacji takich operacji.

***2.    Wskazanie zakresu tematycznego operacji:***
A.    Zakres tematyczny realizuje LSR na lata 2014-2020 poprzez realizacje:
•    Celu ogólnego nr I: Pobudzenie aktywności obszaru LGD „Razem na Piaskowcu” w oparciu o potencjał i zasoby lokalne

•    Celu szczegółowego nr 1.1 Obszar LGD atrakcyjny turystycznie i kulturowo.
•    Wskaźnik rezultatu: Liczba osób korzystających z aplikacji
•    Przedsięwzięcie 1.1.7: Aplikacja promująca zasoby LGD.

•    Wskaźnik produktu: Liczba przygotowanych aplikacji – 1 szt.
B.    Realizacja operacji będzie obejmować: powstanie aplikacji internetowej. Turysta, który znajdzie się na obszarze LSR dostanie na telefon informację co może zobaczyć, łącznie z bazą noclegową i restauracyjną. Aplikacja będzie zawierała krótkie opisy i wiele fotografii, które zachęcą potencjalnych turystów do zatrzymania się na dłużej na obszarze LGD.

***3.    Wskazanie wysokości środków na realizację operacji:***
Wysokość dostępnych środków w ramach operacji wynosi 50 000 zł.
Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 55 000 zł.
Uregulowania szczegółowe:
Wsparcie jest udzielane w formie refundacji poniesionych kosztów w wysokości do 50 000 zł.
Intensywność wsparcia wynosi:
    Beneficjent                                                   Limit wsparcia       Inne limity
1.    LGD jako beneficjent operacji własnej    Do 95%                  Bez limitu

***4.    Wskazanie kryteriów wyboru operacji własnej i wymaganej minimalnej liczby punktów:***
Lokalne kryteria wyboru operacji znajdują się na stronie LGD www.razemnapiaskowcu.pl  oraz w wersji papierowej w Biurze Stowarzyszenia LGD.
Minimalna liczba punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji wynosi: 50% możliwej do uzyskania maksymalnej liczby punktów tj.  19 pkt. z 37 możliwych do uzyskania punktów.

***5.    Informacja o terminie i sposobie zgłaszania LGD zamiaru realizacji operacji:***
*1.Termin zgłoszenia zamiaru realizacji operacji własnej LGD:*
30 dni od dnia ogłoszenia informacji o zamiarze realizacji operacji własnych LGD, tj. do 22.08.2020 roku do godz. 12.00 Zgłoszenia, które wpłyną do Stowarzyszenia po terminie nie będą uwzględniane.
*2.    Sposób zgłoszenia zamiaru realizacji operacji własnej LGD:*
1.    Zamiar realizacji operacji należy zgłosić na opracowanym przez LGD Formularzu zgłoszenia zamiaru realizacji operacji odpowiadającej zakresowi operacji własnej LGD (zwanego dalej formularzem zgłoszenia).
2.    Formularz zgłoszenia Wykonawca składa w formie papierowej bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia LGD. Formularz zgłoszenia składany jest przez Wykonawcę osobiście, przez pełnomocnika lub przez inną osobę upoważnioną.
3.    Formularz zgłoszenia składa się w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia informacji. Termin ten rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu zamieszczenia informacji na stronie internetowej LGD.
4.    Formularz zgłoszenia powinien być podpisany przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
5.    Formularze nie zawierające danych pozwalających na identyfikację Wykonawcy, niepodpisane przez osoby upoważnione lub wypełnione niekompletnie nie będą przyjmowane.
6.    Pracownik LGD potwierdza fakt złożenia formularza zgłoszenia na jego egzemplarzu poprzez przybicie pieczęci wpływu z oznaczeniem nazwy LGD, daty wpływu, oznaczenie liczby złożonych załączników oraz złożenie własnoręcznego podpisu (ewentualnie pieczęci imiennej z parafą). Na prośbę Wykonawcy, pracownik LGD potwierdza złożenie formularza zgłoszenia także na jego kopii. Pracownik LGD, przyjmując zgłoszenie, nadaje mu indywidualny numer, który wpisuje obok potwierdzenia złożenia zgłoszenia.
7.    Pracownik LGD rejestruje składane zgłoszenia według kolejności ich wpływu.
8.    Wykonawcy przysługuje prawo do wycofania zgłoszenia. W tym celu Wykonawca powinien złożyć w Biurze Zarządu Stowarzyszenia LGD pismo wycofujące podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
9.    Zgłoszenie wycofane zwracane jest wraz z załącznikami Wykonawcy bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia LGD z tym, że LGD zachowuje kopię dokumentu.
10.    Wnioskodawca niezwłocznie informuje LGD o zmianie swoich danych teleadresowych.

***6.    Kryteria weryfikacji zgłoszeń:***
1.    Rada ocenia czy dany Wykonawca, którego zgłoszenie zostało złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu, spełnia warunki podmiotowe uprawniające go do wsparcia, o których mowa w § 3 rozporządzenia o wdrażaniu LSR. Powyższej oceny LGD dokonuje poprzez weryfikację punktów kontrolnych od I do V określonych  w Załączniku nr 2 do Wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
2.    Ocena, o której mowa w pkt 1, poprzedzona jest złożeniem przez członków Rady Deklaracji bezstronności i o przynależności do grup interesów. Oceny, o której mowa w pkt 1, dokonuje się na wspólnej dla wszystkich oceniających Karcie oceny zgodności operacji z LSR.

***7.    Informacja o wymaganych dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawiony do wsparcia tj.*** spełnia definicję beneficjenta określoną w § 3 rozporządzenia. Weryfikacja spełnienia definicji beneficjenta określona w § 3 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. poz. 1570 z późń. zm.) będzie dokonana na Karcie zgodności Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia, w oparciu o analizę danych zawartych w formularzu Zgłoszenia zamiaru realizacji operacji - Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz dokumentów załączonych do Zgłoszenia przez podmiot zgłaszający, potwierdzających spełnianie przez niego podmiotowych warunków wsparcia (kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot zgłaszający lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania –„ Razem na Piaskowcu”).

Dokumenty te powinny obejmować przynajmniej następujące dokumenty (w zależności od formy prawnej podmiotu zgłaszającego):

 1. Kopia dokumentu tożsamości (dotyczy osób fizycznych) - Obywatele Polski zobowiązani są złożyć kopię dowodu osobistego, a obywatele pozostałych państw UE kopię karty pobytu, paszportu lub każdego innego dokumentu ze zdjęciem, wydanego w kraju obywatelstwa danej osoby, który w danym kraju jest uznawany za dokument tożsamości i zawiera dane osobowe oraz informację o obywatelstwie. Jeżeli podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji, będący obywatelem Polski z jakiegoś powodu nie może załączyć kopii dowodu osobistego, może załączyć kopię paszportu (w przypadku osób fizycznych nie wykonujących działalności gospodarczej - wraz z zaświadczeniem z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu zameldowania na pobyt czasowy lub stały na podstawie, którego LGD będzie mogła potwierdzić miejsce zamieszkania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy) do której stosują się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015, poz. 584 z późn. zm)

2. Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego (dotyczy osób fizycznych nie wykonujących działalności gospodarczej2 – tylko w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U.poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy).

3. Dokument potwierdzający zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub oddziału na obszarze objętym LSR (dotyczy jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli nie jest ona zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym).

4. Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy (dotyczy kościołów lub związków wyznaniowych).

5. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów albo wniosek wpis do ewidencji producentów o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności lub zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów.

6. Oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia, wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego ogłoszenia (dotyczy podmiotów wykonujących działalność gospodarczą).

***8.    Informacja o miejscu udostępnienia dokumentów zawierających informacje na temat wyboru Wykonawcy, w tym formularza zgłoszenia zamiaru realizacji operacji własnej:***

Informację o miejscu udostępnienia dokumentów zawierających informacje na temat wyboru Wykonawcy, w tym formularza zgłoszenia zamiaru realizacji operacji własnej udostępniony jest na stronie: www.razemnapiaskowcu.pl oraz do wglądu w Biurze Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Razem na Piaskowcu” ul. Kolejowa 36, 26-500 Szydłowiec od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00

***Załączniki do ogłoszenia:***
[1. Formularz zgłoszenia zamiaru realizacji operacji odpowiadającej zakresowi operacji własnej LGD.](http://www.lgdpodbabiogorze.pl/pliki_lgd/na%20storn%C4%99/za%C5%82%C4%85cznik%20nr%201.docx)

2. Kryteria wyboru operacji

3. Karta zgodności Wykonawcy
4. [Procedura oceny i wyboru operacji własnych LGD w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020.](http://www.lgdpodbabiogorze.pl/pliki_lgd/na%20storn%C4%99/PROCEDURA%20OPERACJE%20W%C5%81ASNE%20zmiana%20RLKS.docx)
5. Oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa

6. Zasady wypełniania oświadczenia o wielkości przedsiębiorstwa