

STATUT STOWARZYSZENIA Lokalna Grupa Działania „Razem na Piaskowcu”

– tekst jednolity z dnia 28 kwietnia 2023 roku –

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Razem na Piaskowcu”, zwana dalej „LGD” jest partnerstwem, składającym się z przedstawicieli lokalnych grup interesów społeczno-gospodarczych, reprezentujących interesy sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego.
2. LGD jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, zawiązanym dla rozwoju obszarów gmin: Borkowice, Chlewiska, Jastrząb, Mirów, Mirzec, Orońsko, Skarżysko Kościelne, Szydłowiec.
3. LGD może używać skróconej nazwy: „LGD Razem na Piaskowcu”.

§ 2.

1. Siedzibą LGD jest miejscowość Mirzec Stary.
2. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem gmin: Borkowice, Chlewiska, Jastrząb, Mirów, Mirzec, Orońsko, Skarżysko Kościelne oraz Szydłowiec. W zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów LGD może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z zachowaniem obowiązujących tam przepisów.
3. LGD może tworzyć ośrodki, biura, oddziały, koła, zakłady, filie, a także przystępować do spółek i innych podmiotów prawa.
4. Nadzór nad działalnością LGD sprawuje Marszałek Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3.

LGD działa na podstawie niniejszego statutu oraz:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2138 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022 r. poz. 943 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 ze zm.),
- 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022,
- 7) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013,
- 8) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

- 9) innych obowiązujących aktów prawnych regulujących funkcjonowanie i realizację lokalnych strategii rozwoju dla lokalnych grup działania.

§ 4.

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. LGD może zatrudniać pracowników (w tym członków LGD oraz członków Zarządu), zawierać umowy cywilnoprawne, jak i współpracować z wszelkimi podmiotami (osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi niemającymi osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną) na dopuszczalnych przez prawo podstawach.
3. W przypadku dobrej kondycji finansowej LGD, członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
4. Realizacja celów statutowych LGD może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami, zarówno krajowymi, jak i zagranicznymi.
5. LGD może przystępować do porozumień, klastrow, partnerstw, federacji oraz innych form zrzeszania organizacji pozarządowych.

Rozdział II **Zasady działania LGD**

§ 5.

1. Celem LGD jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:
 - 1) Opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu obowiązujących ustaw dotyczących realizacji zadań z zakresu wsparcia rozwoju obszarów wiejskich ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - 2) Podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
 - 3) Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - 4) Propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
 - 5) Inicjowanie i wspieranie zrównoważonego rozwoju oraz promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - 6) Udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
 - 7) Działalność na rzecz rozwoju odpowiedzialnego społeczeństwa obywatelskiego, edukacji obywatelskiej, demokracji oraz samorządności,
 - 8) Rozwój nauki, oświata i wychowanie,
 - 9) Ochrona zdrowia, opieka oraz pomoc społeczna,
 - 10) Utrzymanie istniejących i tworzenie nowych miejsc pracy poprzez wsparcie dywersyfikacji i restrukturyzacji gospodarczej i społecznej,
 - 11) Ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji,
 - 12) Waloryzacja i polepszenie zarządzania zasobami obszaru, w tym zasobami środowiska naturalnego i krajobrazu oraz zasobami historyczno-kulturowymi obszaru,
 - 13) Tworzenie warunków do rozwoju turystyki,
 - 14) Tworzenie płaszczyzny wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami zainteresowanymi celami LGD,

- 15) Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 16) Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz innych partnerów LGD w zakresie zgodnym z celami LGD,
- 17) Prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
- 18) Inteligentny, trwały wzrost gospodarczy sprzyjający włączeniu społecznemu,
- 19) Propagowanie integracji przedsiębiorstw i powstawania lokalnych powiązań między sektorami, łączącymi jednocześnie rolnictwo, turystykę wiejską poprzez promowanie zrównoważonej i odpowiedzialnej turystyki na obszarach wiejskich oraz dziedzictwo przyrodnicze i kulturowe, a także inwestycje w energię odnawialną,
- 20) Przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof oraz wprowadzanie odpowiednich środków zapobiegawczych,
- 21) Wsparcie rozwoju usług i infrastruktury prowadzącej do włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa oraz odwrócenia tendencji spowolnienia gospodarczego i społecznego oraz wyludniania obszarów wiejskich,
- 22) Wsparcie tworzenia grup i organizacji producentów w sektorach rolnictwa i leśnictwa,
- 23) Zwiększanie aktywności społecznej dzieci, młodzieży i osób młodych,
- 24) Zwiększenie aktywności społecznej seniorów.

2. LGD realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) Opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego,
- 2) Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenia w prasie lokalnej o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR,
- 7) Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,
- 8) Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR,
- 9) Organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, itp.
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, itp.
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym, itp.
- 10) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW,
- 11) Zwrotne lub bezzwrotne dofinansowanie lub finansowanie inwestycji lub przedsięwzięć lokalnych,
- 12) Inicjowanie, realizację lub udział w przedsięwzięciach, zgodnych z celami statutowymi LGD,
- 13) Współpracę i wymianę doświadczeń z władzami samorządowymi, organizacjami rządowymi i pozarządowymi, oraz instytucjami publicznymi w zakresie wymienionym w celach działania LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 14) Wdrażanie nowych technologii w celu podniesienia jakości produktów wytwarzanych i usług świadczonych na terenach wiejskich,

- 15) Nawiązywanie kontaktów i współpracy z organizacjami pozarządowymi o zbieżnych celach działalności,
- 16) Podejmowanie i wspieranie inicjatyw i działań mających na celu:
 - a) rozwój i kreowanie lokalnych produktów, ofert i usług turystycznych oraz tworzenie infrastruktury turystycznej,
 - b) rozwój przedsiębiorczości i zasobów ludzkich, aktywizację gospodarczą i zawodową,
 - c) tworzenie i promowanie społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego,
 - d) poprawę estetyki i infrastruktury technicznej miejscowości na obszarze działania LGD,
 - e) poprawę bezpieczeństwa mieszkańców i przeciwdziałanie patologiom społecznym m.in. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i cyfrowemu,
 - f) rozwój edukacji, kultury i sportu,
 - g) zachowanie, rewitalizację i promocję dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego na obszarze działania LGD,
 - h) promocję i organizację wolontariatu,
- 17) Działania związane z konwersją na rolnictwo ekologiczne, jak i z utrzymaniem takiego rolnictwa,
- 18) Organizowanie kursów, warsztatów, coachingu, demonstracji i krótkoterminowych programów wymiany oraz wizyt w gospodarstwach i lasach, pozwalających na wzmocnienie konkurencyjności i efektywnego gospodarowania zasobami oraz poprawę wyników w zakresie oddziaływania na środowisko,
- 19) Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii,
- 20) Wsparcie badań i inwestycji związanych z utrzymaniem, odbudową i poprawą stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, krajobrazu wiejskiego i miejsc o wysokiej wartości przyrodniczej, w tym dotyczące powiązanych aspektów społeczno-gospodarczych oraz środków w zakresie świadomości środowiskowej,
- 21) Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury,
- 22) Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych w tym inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój, inwestycji związanych z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa,
- 23) Wsparcie inwestycji w środki zapobiegawcze, których celem jest ograniczanie skutków prawdopodobnych klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof,
- 24) Zwiększanie dostępności technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) na obszarach wiejskich oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawianie ich jakości,
- 25) Wzmacnianie powiązań między rolnictwem, produkcją żywności i leśnictwem a badaniami i innowacją, w tym do celów ulepszonego zarządzania środowiskiem i lepszych wyników,
- 26) Prowadzenie działalności integrującej i animującej dzieci, młodzież i osoby młode w zakresie organizowania warsztatów twórczych, zajęć sportowo – rekreacyjnych, zajęć pozalekcyjnych, zajęć kulturalnych, warsztatów związanych z przedsiębiorczością i samorozwojem, nabywaniem nowych umiejętności, kompetencji oraz rozwijaniem zainteresowań;
- 27) Prowadzenie działalności integrującej i animującej seniorów w zakresie włączenia społecznego i cyfrowego, prowadzenia zajęć aktywizujących, klubów seniora, uniwersytetu trzeciego wieku.

§ 6.

1. LGD może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych i realizacji LSR – na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Warunkiem rozpoczęcia przez LGD działalności gospodarczej jest podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczany będzie na realizację celów statutowych.
2. Działalność statutowa może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna. Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.
3. Przedmiot działalności odpłatnej określa Zarząd w drodze uchwały.
4. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych LGD.

5. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego nie może przekraczać trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

Rozdział III **Członkowie LGD**

§ 7.

1. Członkowie LGD dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym LGD może być:
 - a) osoba fizyczna, która:
 - spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
 - działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
 - złoży deklarację członkowską.
 - b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego zawierającą:
 - deklarację przystąpienia do LGD,
 - deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
 - wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.
3. Członków zwyczajnych przyjmuje Zarząd w drodze uchwały, na podstawie pisemnej deklaracji.

§ 8.

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością LGD, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną. Osoba prawna działa w LGD przez swojego przedstawiciela. Członek wspierający, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada inne prawa członka zwyczajnego oraz obowiązki określone w § 9 ust. 1 pkt b i c.
2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały, na podstawie pisemnej deklaracji wskazującej także rodzaj deklarowanej na rzecz LGD pomocy.
3. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój i działalność LGD. Członek honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada inne prawa członka zwyczajnego oraz obowiązki określone w § 9 ust. 1 pkt a i b.
4. Członków honorowych przyjmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały, na podstawie pisemnego wniosku Zarządu lub co najmniej 3 członków zwyczajnych.

§ 9.

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
 - a) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
 - b) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz LGD,
 - c) regularnie opłacać składki członkowskie za każdy rok kalendarzowy,
 - d) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
 - b) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
 - c) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - d) proponować i inicjować nowe treści i formy działalności merytorycznej i organizacyjnej LGD zgodnie z jego celami, odpowiednio do potrzeb społecznych i własnych możliwości.

§ 10.

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:

- a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
 - b) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD,
 - c) skreślenia przez Zarząd z powodu nie płacenia składki członkowskiej przez okres 1 roku, mimo pisemnego upomnienia,
 - d) wykluczenia przez Zarząd:
 - za działalność niezgodną ze statutem lub uchwałami władz LGD,
 - za trzykrotną następującą po sobie nieusprawiedliwioną nieobecność na Walnym Zebraniu Członków,
 - z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - z powodu śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.
2. W sprawie utraty członkostwa Zarząd podejmuje stosowną uchwałę.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze LGD

§ 11.

1. Władzami LGD są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Rada,
 - c) Zarząd,
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów.
3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.

§ 12.

1. Uchwały wszystkich władz LGD podejmowane są na posiedzeniach lub drogą obiegową przy wykorzystaniu środków elektronicznych – w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum), jeżeli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej. Władze LGD w trakcie posiedzenia mogą podjąć decyzję o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. Jeżeli w pierwszym terminie w Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa członków, wówczas Przewodniczący zamyka Walne Zebranie i wyznacza kolejne na ten sam dzień za 30 minut od zamknięcia zebrania. Tak zwołane Walne Zebranie zdolne jest do podejmowania uchwał bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.

§ 13.

1. **Walne Zebranie Członków** jest najwyższą władzą LGD.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub co najmniej 20% członków zwyczajnych. O terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad Zarząd zawiadamia wszystkich członków listownie lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.
3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - a) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
 - b) ustalanie liczby członków Rady,
 - c) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - d) uchwalenie kwoty wpisowego i wysokości składki członkowskiej,
 - e) udzielanie absolutorium Zarządowi,

- f) uchwalanie zmian statutu,
- g) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
- h) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków LGD,
- j) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- k) uchwalanie regulaminu Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- l) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu.

§ 14.

1. **Rada** jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród wszystkich członków zwyczajnych w głosowaniu jawnym.
2. Liczba członków Rady jest ustalana przez Walne Zebranie Członków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Rada składa się z przedstawicieli podmiotów o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., w tym osoby powyżej 60 roku życia.
4. Na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu (parytet równowagi sektorów) oraz żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji i ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
6. Rada może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia stacjonarnego przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (tzw. drogą obiegową), w tym przy użyciu telekonferencji oraz za pomocą poczty elektronicznej, jeżeli wszyscy członkowie Rady otrzymali projekt uchwały, która ma zostać podjęta wraz z instrukcją głosowania i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w danym trybie.

§ 15.

1. **Zarząd** kieruje całokształtem działalności LGD zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków oraz reprezentuje je na zewnątrz.
2. **Zarząd** jest wybierany przez Walne Zebranie Członków spośród wszystkich członków zwyczajnych w głosowaniu jawnym. Zarząd składa się z 9 członków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Sekretarza, Skarbnika i członków Zarządu, w tym osoby powyżej 60 roku życia.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) Przyjmowanie nowych członków LGD,
 - b) Reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - c) Kierowanie bieżącą pracą LGD,
 - d) Zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - e) Powoływanie i odwoływanie dyrektora Biura LGD,
 - f) Zatwierdzenie regulaminu zatrudnienia pracowników,
 - g) Ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD,
 - h) Ustalanie wielkości wynagrodzenia dla członków Rady za udział w posiedzeniu, które dotyczy wyboru operacji i grantobiorców,
 - i) Uchwalenie regulaminu Biura LGD i Rady,
 - j) Opracowywanie i aktualizacja LSR oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, w szczególności procedur, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
 - k) Przyjmowanie w drodze uchwały jednolitej treści LSR,
 - l) Przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - m) Realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,

- n) Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
 - o) Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
 - p) Podejmowanie uchwał w sprawie delegowanych przez Walne Zebranie Członków uprawnień decyzyjnych, szczególnie takich, które polegają na usprawnieniu systemu działania, funkcjonowania LGD i wynikają z odgórnych zmian określonych w dokumentach legislacyjnych, a decydent nie ma znaczącego wpływu na konsekwencje podjętych decyzji.
5. W umowach pomiędzy LGD a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, LGD reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej, wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
6. Zarząd może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia stacjonarnego przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (tzw. drogą obiegową), w tym przy użyciu telekonferencji oraz za pomocą poczty elektronicznej, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu otrzymali projekt uchwały, która ma zostać podjęta wraz z instrukcją głosowania i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w danym trybie.

§ 16.

Do składania oświadczeń woli w imieniu LGD uprawniony jest Prezes lub Wiceprezes samodzielnie. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu LGD uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie – Prezes z Wiceprezesem lub każdy z nich łącznie ze Skarbnikiem.

§ 17.

1. **Komisja Rewizyjna** jest organem LGD powołanym do sprawowania kontroli nad jej działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków, wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród wszystkich członków zwyczajnych w głosowaniu jawnym.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej niezwłocznie po ich wyborze wybierają spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie pobierają wynagrodzenia.
5. Komisja Rewizyjna w zakresie wykonywanej kontroli wewnętrznej nie podlega Zarządowi.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) nie mogą być także skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu i innych organów z głosem doradczym.
8. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie całokształtu działalności LGD,
 - b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
 - c) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
 - d) zwołanie Walnego Zebrania Członków w przypadku nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
 - e) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi LGD,
 - f) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
9. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz LGD złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
10. Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia stacjonarnego przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (tzw. drogą obiegową), w tym przy użyciu telekonferencji oraz za pomocą poczty elektronicznej, jeżeli wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej otrzymali projekt uchwały, która ma zostać podjęta wraz z instrukcją głosowania i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w danym trybie.

§ 18.

1. W razie, gdy skład władz LGD ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji z powodu ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.
2. Członek władz LGD może zostać zawieszony w czynnościach lub odwołany ze składu tych władz, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków LGD.

Rozdział V Majątek i fundusze

§ 19.

1. Majątek LGD stanowią: nieruchomości, ruchomości, fundusze i prawa.
2. Dochody LGD pochodzą z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) darowizn i spadków,
 - c) subwencji i dotacji osób prawnych,
 - d) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - e) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
 - f) dochodów z własnej działalności,
 - g) dochodów z działalności odpłatnej pożytku publicznego.
3. LGD prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 20.

Zarząd sporządza sprawozdanie z realizacji rocznego budżetu LGD, które przekazuje do zaopiniowania Komisji Rewizyjnej w terminie do dnia 31 marca roku następnego.

§ 21.

Wszelkie dochody uzyskiwane przez LGD służą wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych LGD oraz w części mogą zostać wykorzystane na pokrycie kosztów niezbędnych do funkcjonowania LGD.

Rozdział VI Partnerstwo wewnętrzne

§ 22.

LGD zachowuje otwartość na inicjatywy członków LGD dot. funkcjonowania LGD i wdrażania LSR, zapewniając stałą możliwość zgłaszania tych propozycji / inicjatyw oraz zachęty do ich zgłaszania. LGD przekazuje zwrotne informacje członkom LGD o wyniku weryfikacji zgłoszonej propozycji / inicjatywy z uzasadnieniem tego wyniku.

§ 23.

1. W celu zapewnienia skutecznej i efektywnej komunikacji pomiędzy członkami LGD na etapie wdrażania LSR, Zarząd w drodze uchwały może powoływać zespoły robocze.
2. Członkom zespołu roboczego przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii wynikających z pracy zespołu, a dotyczących funkcjonowania LGD i działań związanych z wdrażaniem LSR.
3. Członkostwo w zespole roboczym jest przywilejem, a nie obowiązkiem członka LGD.
4. Każdy z członków LGD może uczestniczyć w nieograniczonej liczbie zespołów roboczych.
5. Szczegółowy tryb organizacji i działania zespołów roboczych określa uchwała Zarządu.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 24.

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku LGD.

§ 25.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

Podpisy członków Zarządu: